

.....
Imiona i nazwiska wnioskodawców – rodziców/opiekunów kandydata

.....
Telefon kontaktowy w sprawach rekrutacji

Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Jaktorowie

WNIOSEK
o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej
Szkoły Podstawowej im. Stefanii Cygańskiej
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Jaktorowie

Dane osobowe kandydata:

1.	Imię/Imiona i nazwisko kandydata	
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata	
3.	PESEL kandydata <i>(w przypadku braku PESEL należy podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>	
4.	Adres miejsca zamieszkania kandydata	

Dane osobowe rodziców kandydata:

1.	Imię/Imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
2.	Adres miejsca zamieszkania rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
3.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa szkoły podstawowej

.....
adres szkoły podstawowej

2. Drugi wybór

.....
nazwa szkoły podstawowej

.....
adres szkoły podstawowej

3. Trzeci wybór

.....
nazwa szkoły podstawowej

.....
adres szkoły podstawowej

**KRYTERIA PRZYJĘCIA DZIECKA DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ USTALONE PRZEZ
RADĘ GMINY JAKTORÓW**

Kryterium Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium	TAK ^{*)}	NIE ^{*)}
1. Kandydat, który odbył roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu znajdującym się w zespole łącznie ze szkołą do której składany był wniosek.		
2. Kandydat, którego rodzeństwo będzie kontynuowało w roku szkolnym objętym rekrutacją edukację w zespole szkół, do którego składany jest wniosek.		
3. Pochodzenie kandydata z rodziny wielodzietnej (3 i więcej dzieci). Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium: <i>Oświadczenie¹ rodziców/prawnych opiekunów – zał. nr 1</i>		
4. Kandydat zamieszkuje w odległości do 3 km od szkoły Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium: <i>Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów – zał. nr 2</i>		
5. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie.² Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium: <i>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie³ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem – zał. nr 3</i> <small>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez rodzica kandydata</small>		

^{*)} We właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 5 kryteriów proszę wstawić znak X

Do wniosku dołączam dokumenty⁴ potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

Inne, ważne zdaniem rodziców/opiekunów prawnych dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka:

.....

Oświadczenia wnioskodawcy

- Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.⁵
- Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do szkoły będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę przyjęcia do szkoły w terminie określonym w harmonogramie.
- Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w szkole.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym **zgodnie z wnioskiem** oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).
- Oświadczam, że otrzymałam(em) i zapoznałam(em) się z klauzulą informacyjną (zał. nr 4 do niniejszego wniosku) dotyczącą ochrony i sposobów przetwarzania podanych przeze mnie danych osobowych.

.....
 miejscowość, data

.....
 czytelny podpis matki/opiekuna prawnego

.....
 czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

¹ Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo Oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia...Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

² Zgodnie z art. 4 pkt. 43 ustawy Prawo Oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, **chyba że** osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

³ Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej.

⁴ Zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo Oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

⁵ Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.